

**STATUT**  
**POSLOVNOG UDRUŽENJA INDUSTRIJE**  
**PLASTIČNIH MASA JUPLAS - BEOGRAD**

**Originalna verzija maj 2001**

**Revidovana verzija na bazi izmena donetih**  
**na sednici Skupštine PU "JUPLAS" dana 27.06.2007.god.**

**Beograd, juni 2007.**

Na osnovu Ugovora o udruživanju u Poslovno udruženje industrije plastičnih masa "JUPLAS" - Beograd Skupština na sednici od 16. maja 2001. godine usvojila je

## **S T A T U T**

Poslovnog udruženja industrije plastičnih masa "JUPLAS" - Beograd.

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim Statutom regulišu se prava i obaveze preduzeća koja se udružuju u Poslovno udruženje kao i status, prava i obaveze Poslovnog udruženja prema udruženim preduzećima, a u skladu sa načelima ravnopravnosti, solidarnosti, pune saglasnosti i odgovornosti.

U Poslovno udruženje udružuju se preduzeća čija je osnovna delatnost proizvodnja i prerada plastičnih masa, kao i preduzeća drugih osnovnih delatnosti koja u svom sastavu imaju delove koji se bave proizvodnjom i preradom plastičnih masa.

U Poslovno udruženje mogu se udružiti i preduzeća čija je delatnost proizvodnja opreme i alata za preradu plastičnih masa, promet plastičnih masa i njihovih prerađevina na domaćem i stranom tržištu, razvojno istraživački rad ( instituti ) i sva druga preduzeća koja budu našla svoj interes za udruživanje.

Članovi Poslovnog udruženja mogu biti i Samostalne zanatske radnje koje se bave delatnostima iz stava 1-3 ovog člana ukoliko imaju preko 15 zaposlenih radnika. Samostalne zanatske radnje sa manje od 15 radnika mogu biti pridruženi članovi bez punopravnog statusa člana.

### **II FIRMA I SEDIŠTE UDRUŽENJA**

#### **Član 2.**

Poslovno udruženje posluje pod punom i skraćenom firmom.

Pun naziv Poslovnog udruženja glasi:

Poslovno udruženje industrije plastičnih masa JUPLAS, Beograd, Svetog Save 1.

Skraćeni naziv firme glasi: PU JUPLAS - Beograd

Poslovno udruženje ima svoj zaštitni znak u vidu stilizovanih slova J i P u crvenoj i plavoj boji.

#### **Član 3.**

Poslovno udruženje je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima koje ima na osnovu Ustava, Zakona i ugovora.

#### **Član 4.**

Sedište Poslovnog udruženja je u Beogradu, ulica Svetog Save 1.

Odlukom Skupštine Poslovnog udruženja sedište Poslovnog udruženja može se promeniti.

### **III CILJEVI UDRUŽIVANJA I POSLOVI OD ZAJEDNIČKOG INTERESA**

#### **Član 5.**

Osnovni ciljevi udruživanja su preduzimanje aktivnosti radi postizanja bolje informisanosti, organizovanosti proizvodnje i plasmana, nastupa na inostranom tržištu i ostvarivanja veće dobiti udruženih članova.

U cilju ostvarivanja osnovnih ciljeva, "JUPLAS" preduzima sve aktivnosti koje će tome doprineti, a pre svega:

- Prati pripremu zakona, propisa i uredbi i pre njihovog donošenja zastupa interese članova pred državnim organima i institucijama.
- Informiše članove o donetim zakonima, propisima i uredbama koji se odnose na delatnost članova.
- Preduzima aktivnosti za izmenu i dopunu zakona, propisa i uredbi koji pogađaju članove.
- Stara se o usklađivanju proizvodnih programa članova u cilju ekonomičnog, racionalnog i potpunijeg korišćenja kapaciteta.
- Prati kretanje proizvodnje, uvoza i izvoza i o tome informiše članove.
- Preduzima zajedničke akcije u cilju ravnomernog i kontinuiranog snabdevanja sirovinama.
- Vršiti istraživanje domaćeg tržišta i koordinira usklađen nastup članova u okviru sekcija proizvođača određenih proizvoda.
- Prati događanja na stranim tržištima te, u cilju povećanja izvoza, organizuje zajednička izlaganja članova na izložbama i sajmovima, učestvuje u razgovorima pri posetama stranih privrednih delegacija i iznalazi mogućnosti spoljno-trgovinske saradnje, bilo pojedinih članova ili većeg broja članova u vidu zajedničkog izvoza.
- Organizuje zajedničke promotivne aktivnosti članova (stručna predavanja, izlaganja i sl.) na domaćim i inostranim sajmovima i izložbama, sa ciljem što bolje stručne prezentacije njihovih proizvoda.
- Organizuje zajednički rad na donošenju standarda iz oblasti plastičnih masa i njihovo usklađivanje sa međunarodnim standardima.

- Preduzima aktivnosti u cilju zaštite čovekove sredine, ali i brani interese članova od neosnovanih napada.
- Saraduje sa mašinskom industrijom u cilju bržeg razvoja domaće proizvodnje uređaja i alata za preradu plastičnih masa.
- Radi na stvaranju uslova za školovanje i permanentno obrazovanje stručnih kadrova za potrebe članova.
- Saraduje sa stranim udruženjima iz oblasti plastičnih masa i opreme i obezbeđuje članovima potrebne informacije u saradnji sa njima.
- Pruža članovima stručne informacije ili iste obezbeđuje upućivanjem na odgovarajuće institute, organizacije ili pojedince stručnjake za tu materiju, odnosno, pribavlja moguće informacije od stranih udruženja.

#### **IV DELATNOSTI POSLOVNOG UDRUŽENJA**

##### **Član 6.**

Poslovno udruženje će obavljati sledeću delatnost:

##### **91110 Delatnost poslovnih udruženja**

#### **V NAČIN OBEZBEĐIVANJA SREDSTAVA ZA RAD POSLOVNOG UDRUŽENJA**

##### **Član 7.**

Sredstva za rad i poslovanje Poslovnog udruženja obezbeđuju članovi, odnosno drugi korisnici usluga.

##### **Član 8.**

Oblik i visina sredstava, koja članovi i drugi korisnici usluga obezbeđuju za rad Poslovnog udruženja utvrđuje Skupština Poslovnog udruženja donošenjem plana rada i finansijskog plana najkasnije do kraja tekuće godine za narednu godinu.

##### **Član 9.**

Članovi Poslovnog udruženja ulažu deo svojih sredstava radi osiguranja potrebnih sredstava za rad Poslovnog udruženja. Sredstva koja članovi Poslovnog udruženja ulažu ostaju vlasništvo udruženja za sve vreme njegovog postojanja.

#### **Član 10.**

Visina sredstava koja članovi ulažu iznosi 1.500,00 dinara, po članu, i ista je za sve članove. Finansijskim planom za narednu godinu visina ovih sredstava može se povećati.

#### **Član 11.**

Novoprimljeni članovi Poslovnog udruženja ulažu deo svojih sredstava kao i članovi Poslovnog udruženja .

#### **Član 12.**

Ukoliko se u toku godine ukaže potreba za uvećanje poslovnih sredstava, Skupština može doneti odluku o povećanju sredstava koja se udružuju, na osnovu prethodno dostavljene finansijske analize.

#### **Član 13.**

Članovi Poslovnog udruženja imaju obavezu da snose troškove poslovanja Poslovnog udruženja prema godišnjem predračunu, odnosno, finansijskom planu i završnom obračunu. U toku godine članovi plaćaju određenu naknadu (članski doprinos) prema godišnjem planu (predračun) ukupnih troškova.

Naknada se sastoji iz dva dela:

- Fiksni deo (25% od ukupnih troškova podeljen na ukupan broj članova),
- Varijabilni deo, u visini od 75% troškova, koji se raspoređuju na udružene članove koji proizvode ili prerađuju plastične mase, i koji proizvode opremu za preradu plastičnih masa, prema visini ostvarenog ukupnog prihoda u toj proizvodnji, u prethodnoj godini, a po skali koju utvrdi Skupština Poslovnog udruženja , kojom se određuje i maksimalno mogući iznos doprinosa.

Pridruženi članovi iz Čl.1 Statuta plaćaju godišnji članski doprinos prema odluci Skupštine, i to unapred za godinu dana.

#### **Član 14.**

Do usvajanja završnih računa članova, sredstva za rad Poslovnog udruženja obezbeđuju članice, uzimajući za osnovu obaveze iz poslednjeg kvartala prethodne godine, uvećan za procenat inflacije u tom kvartalu.

Utvrđeni doprinos prema čl.13 plaća se mesečno ili kvartalno, na početku svakog meseca ili kvartala i sukcesivno usklađuje sa promenom cena na malo u prethodnom kvartalu.

Rok za plaćanje članskog doprinosa je 15 dana nakon koga se zaračunava zatezna kamata.

Pri većoj inflaciji od 5% na godišnjem nivou, fakturisanje se vrši mesečno i usklađuje sa promenom cena na malo u prethodnom mesecu. Zavisno od visine inflacije, usklađivanje se može vršiti i za više meseci za koje nije vršeno usklađivanje.

### **Član 15.**

Članice će obezbediti i dopunska sredstva za rad Poslovnog udruženja ukoliko je to neophodno za normalno obavljanje poslova i realizaciju programa rada.

Dopunska sredstva iz prethodnog stava obezbeđuju se prema utvrđenom kriterijumu iz člana 13. ovog Statuta, a o tome odluku donosi Skupština na osnovu detaljne finansijske analize.

## **VII NAČIN ISTUPANJA POSLOVNOG UDRUŽENJA U PRAVNOM PROMETU**

### **Član 16.**

Poslovno udruženje istupa u pravnom prometu u svoje ime i za račun svojih članova i u ime i za račun svojih članova.

Za obaveze preuzete u pravnom prometu Poslovno udruženje odgovara celokupnom svojom imovinom, a članovi solidarno do visine uložениh sredstava.

Poslovno udruženje može u pravnom prometu nastupati i u ime svojih članova i za njihov račun uz posebno njihovo ovlašćenje, pri čemu za takve preuzete obaveze odgovaraju članovi.

Članovi Poslovnog udruženja ne odgovaraju za obaveze Poslovnog udruženja.

## **VIII PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA POSLOVNOG UDRUŽENJA**

### **Član 17.**

Prava i obaveze članova Poslovnog udruženja jednaka su za sve članove.

Pridruženi članovi ostvaruju prava prema odluci Skupštine i učestvuju bez prava glasa u radu Skupštine preko svojih predstavnika.

### **Član 18.**

Prava udruženih preduzeća su:

1. Da preko predstavnika učestvuju u radu Poslovnog udruženja;
2. Da učestvuju u upravljanju Poslovnim udruženjem;
3. Da se koriste uslugama Poslovnog udruženja;
4. Da odlučuju o prijavama novih članova;
5. Da biraju i da budu birane u organe Poslovnog udruženja;
6. Da učestvuju u rešavanju svih pitanja iz delokruga rada Poslovnog udruženja;
7. Da predlažu mere u cilju celishodnog izvršavanja zadataka i daju priloge za rešavanje problema koji su od interesa za sve članove;
8. Da istupe iz Poslovnog udruženja;
9. Da odlučuju o prestanku postojanja i delovanja Poslovnog udruženja;
10. Da koriste i druga prava koja proističu iz zakona i delovanja Poslovne udruženja.

### **Član 19.**

Obaveza svakog člana Poslovnog udruženja je:

1. Da u potpunosti izvršava obaveze koje proističu iz ovog Statuta, posebno zaključenog Ugovora i dogovora u okviru Poslovnog udruženja i odluka organa Poslovnog udruženja;
2. Da saraduje na ostvarivanju ciljeva i zadataka Poslovnog udruženja;
3. Da blagovremeno pruža podatke i obaveštenja potrebna za ostvarivanje zadataka Poslovnog udruženja;
4. Da blagovremeno ispunjava svoje finansijske obaveze prema Poslovnom udruženju;
5. Da čuva poslovnu tajnu.

### **Član 20.**

Prema članu Poslovnog udruženja koji ne izvršava obaveze iz Ugovora i ovog Statuta, ne pridržava se odluke Skupštine i njenih organa, odnosno svojim postupcima narušava ugled Poslovnog udruženja, mogu se izreći mere:

- usmena opomena;
- pismena opomena;
- raskid ugovora;
- naplata obaveza sudskim putem;

O tačkama 1-3 odluku donosi Izvršni odbor, a o tački 4. direktor Poslovnog udruženja.

### **Član 21.**

Eventualni sporovi iz poslovnih odnosa između udruženih preduzeća, kao i između preduzeća i Poslovnog udruženja rešice se prvenstveno sporazumno, a ako nije moguće putem arbitraže.

Sastav arbitraže određuje Izvršni odbor vodeći računa da budu zastupljeni stručnjaci za materiju spora.

Ako se spor ne reši arbitražom, nadležan je okružni privredni sud u Beogradu.

## **IX ORGANI UPRAVLJANJA I DRUGI ORGANI POSLOVNOG UDRUŽENJA**

### **Član 22.**

Poslovnim udruženjem upravljaju članovi preko svojih predstavnika.

### **Član 23.**

Organi upravljanja Poslovnog udruženja su:

- Skupština Poslovnog udruženja
- Izvršni odbor Poslovnog udruženja
- Direktor Poslovnog udruženja

Organ kontrole je:

- Nadzorni odbor

### **Član 24.**

Najviši organ upravljanja Poslovnog udruženja je Skupština Poslovnog udruženja, (u daljem tekstu Skupština).

Skupštinu Poslovnog udruženja sačinjavaju predstavnici preduzeća koja su usvojila i potpisala Ugovor.

U radu Skupštine učestvuju i predstavnici pridruženih članova bez prava glasa. Predstavnike bira Savet vlasnika SZR i to do 10 članova 1 predstavnik, 10-20 članova 2 itd.

U slučaju da izabrani predstavnik nije u mogućnosti da prisustvuje sednici Skupštine, zamenjuje ga predstavnik uz ovlašćenje za tu sednicu.

Skupština Poslovnog udruženja konstituise se izborom predsednika Skupštine i potpredsednika, koji se biraju na četiri godine.

### **Član 25.**

Skupština radi u plenarnim zasedanjima.

Za punovažan rad Skupštine potrebno je prisustvovanje više od polovine predstavnika od ukupnog broja članova, pri čemu se ne ubrajaju članovi koji su u otkaznom roku ako nisu prisutni.

Odluke donete na Skupštini su punovažne ako za njih glasa dve trećine prisutnih predstavnika.



Izuzetno u prisutne predstavnike na sednici mogu se ubrajati članovi koji su pismeno dali svoju saglasnost na predložene odluke.

Za donošenje zaključaka, preporuka i i smernica potrebno je prosta većina prisutnih predstavnika.

### **Član 26.**

Zasedanje Skupštine se održava po potrebi, ali najmanje dva puta godišnje, u I kvartalu radi usvajanja završnog računa i u IV kvartalu radi usvajanja finansijskog plana.

Zasedanje Skupštine saziva predsednik, odnosno Izvršni odbor, u dogovoru sa predsednikom, kao i na zahtev jedne trećine članova Poslovnog udruženja .

Postupak sazivanja, rada i donošenja odluka utvrđuje se Poslovníkom o radu Skupštine.

### **Član 27.**

Odluke Skupštine su obavezne i za članove Poslovnog udruženja čiji predstavnici nisu prisustvovali kada je odluka doneta.

Rad Skupštine se ogleda u donošenju odluka, zaključaka, preporuka i smernica.

### **Član 28.**

Skupština odlučuje o onim pitanjima-poslovima od zajedničkog interesa koji se odnose na poslovnu politiku i osnovna pitanja upravljanja Poslovnim udruženjem a naročito:

1. Usvaja program rada Poslovnog udruženja ;
2. Usvaja plan rada i finansijski plan Poslovnog udruženja ;
3. Usvaja završni račun i izveštaj o radu i poslovanju Poslovnog udruženja ;
4. Usvaja Statut Poslovnog udruženja ;
5. Odlučuju o prijemu novih članova i prestanku članstva u Poslovnom udruženju i drugom stepenu;
6. Bira i opoziva članove Poslovnog udruženja za Izvršni odbor i Nadzorni odbor;
7. Donosi poslovnik o svome radu i druga akta Poslovnog udruženja ;
8. Razmatra i odlučuje o preduzimanju mera prema članovima Poslovnog udruženja ;
9. Predlaže izmene i dopune osnivačkog akta Poslovnog udruženja;
10. Razmatra i odlučuje o ostalim bitnim pitanjima koja proističu iz ciljeva i zajedničkih interesa članova;
11. Donosi odluke o kupovini nepokretnosti;
12. Utvrđuje i odobrava organizaciju stručne sužbe Poslovnog udruženja ;
13. Donosi odluku o prestanku i postojanju Poslovnog udruženja ;
14. Obrazuje stalne i povremene odbore i komisije za pojedina pitanja i određuje im delokrug rada.
15. Imenuje i razrešava direktora Poslovnog udruženja .

### **Član 29.**

Sprovođenje odluka Skupštine i realizaciju poslova od zajedničkog interesa vrši Izvršni odbor.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština vodeći računa da u njemu budu zastupljeni članovi iz svih sekcija.

Skupština može menjati broj članova Izvršnog odbora u skladu sa povećanjem broja članova.

Pod članom Izvršnog odbora podrazumeva se preduzeće, član Poslovnog udruženja , a predstavlja ga njegov izabrani predstavnik za Skupštinu.

Predsednik i potpredsednik Skupštine ne mogu vršiti poslove člana Izvršnog odbora.

Predstavnik člana Izvršnog odbora može zameniti lice koje za tu sednicu donese pismeno ovlašćenje.

### **Član 30.**

Izvršni odbor broji do 15 članova.

Mandat članova Izvršnog odbora traje 4 godine, s tim što ih Skupština može opozvati i pre isteklog roka ako se ne pridržavaju odluka Skupštine, odredaba ovog Statuta i zakona, kao i ukoliko su u otkaznom roku.

Izvršni odbor bira iz svojih redova predsednika i potpredsednika.

### **Član 31.**

Izvršni odbor radi na sednicama.

Izvršni odbor radi u duhu odredaba Poslovnika koji je obavezan da donese.

Za svoj rad Izvršni odbor odgovara Skupštini, i dužan je na svakom zasedanju Skupštine da podnese Izveštaj o svom radu.

Za punovažan rad Izvršnog odbora potrebno je prisustvo više od polovine predstavnika ukupnog broja članova Izvršnog odbora.

Odluke se donose dvotrećinskom većinom prisutnih.

Izuzetno u prisutne se mogu ubrojati i predstavnici koji su pismeno dali saglasnost na predložene odluke.

Za donošenje zaključaka, preporuka i smernica potrebna je prosta većina prisutnih predstavnika.

### Član 32.

Izvršni odbor Skupštine Poslovnog udruženja , obavlja sledeće poslove:

1. Razmatra i priprema pitanja i predloge o kojima raspravlja Skupština;
2. Vodi računa da se poslovi koji su članovi preneli na Poslovnu zajednicu obavljaju blagovremeno i u skladu sa interesima članova;
3. Preduzima mere za poboljšanje i unapređenje rada u cilju ostvarivanja zadataka Poslovnog udruženja ;
4. Preduzima mere za očuvanje, pravilnu upotrebu i racionalno korišćenje imovine kojom upravlja Poslovno udruženje, odlučuje o otpisu sitnog inventara i nenaplaćenih potraživanja;
5. Razmatra i usvaja periodične obračune i podnosi Skupštini predloge za usvajanje završnog računa Poslovnog udruženja ;
6. Odlučuje o kupovini osnovnih sredstava Poslovnog udruženja , osim o kupovini nepokretnosti;
7. Prati rad sekcija;
8. Donosi Poslovnik o svom radu;
9. Obrazuje stalne i povremene komisije kao svoja Savetodavna tela;
10. Priprema i predlaže nacрте dogovora odnosno Ugovora od interesa za udružene članove;
11. Odlučuje o prijemu članova u Poslovno udruženje i prestanku članstva u prvom stepenu;
12. Odlučuje o svim drugim poslovima koji su mu od strane Skupštine dati u nadležnost;
13. Podnosi Skupštini izveštaj o svom radu;
14. Donosi zaključke, preporuke i smernice;
15. Imenuje i razrešava stručne radnike u stručnoj službi Poslovnog udruženja ;

### Član 33.

Izvršni odbor ima stalne stručne odbore, i to:

1. Odbor za tehničko-tehnološka pitanja;
2. Odbor za marketing, tržište i cene;
3. Odbor za uvoz i izvoz.

Članove stručnih odbora imenuje Izvršni odbor iz redova stručnjaka članova i određuje njihov broj i sastav.

Stručni odbori između sebe biraju predsednika.

Za svoj rad i blagovremeno izvršavanje poverenih zadataka odgovaraju Izvršnom odboru.

### Član 34.

Prilikom rešavanja pojedinih složenih pitanja koja se mogu pojaviti u vezi sa poslovanjem Poslovnog udruženja , Izvršni odbor može obrazovati privremene komisije sa određenim zadatkom. Kada povereni zadatak bude izvršen, ove komisije prestaju da postoje.

## **X DIREKTOR POSLOVNOG UDRUŽENJA**

### **Član 35.**

Radom Poslovnog udruženja upravlja direktor.

### **Član 36.**

Skupština imenuje ili putem javnog konkursa bira i imenuje direktora Poslovnog udruženja . Mandat direktora traje četiri godine.

### **Član 37.**

Direktora Poslovnog udruženja bira Skupština na predlog konkursne komisije. Konkurs se sprovodi po Zakonu i ovom Statutu.

Ako Skupština ne prihvati predlog konkursne komisije raspisuje se novi konkurs i imenuje vršilac dužnosti direktora.

### **Član 38.**

Za direktora Poslovnog udruženja može biti imenovano lice koje osim propisanih uslova zakonom ispunjava i sledeće uslove:

1. Da ima visoku stručnu spremu;
2. Da ima iskustvo najmanje 5 godina u privredi;
3. Da predloži odgovarajući program rada Poslovnog udruženja .

### **Član 39.**

Skupština Poslovnog udruženja može razrešiti dužnosti direktora Poslovnog udruženja i raspisati novi konkurs i pre isteka njegovog mandata ako utvrde da nije uspešno izvršavao postavljene zadatke ili ostvario ciljeve Ugovora i Stauta ili pak na njegov sopstveni zahtev.

### **Član 40.**

Zadaci direktora Poslovnog udruženja su da:

- organizuje i koordinira rad na realizaciji ciljeva i godišnjih planova rada Poslovnog udruženja ;
- osigurava primenu zakonskih propisa, sporazuma i opštih akta Poslovnog udruženja ;
- zastupa Poslovno udruženje;
- vrši brigu o izvršavanju odluka, zaključaka i rešenja Skupštine i Izvršnog odbora;
- podnosi poslovni i finansijski izveštaj;
- osigurava pripremu materijala za rad Skupštine i drugih organa upravljanja;
- predlaže zajedno sa stručnom službom visinu naknada koje članovi Poslovnog udruženja obezbeđuju stručnoj službi za njen rad;
- obavlja sve druge poslove poverene mu zakonom i drugim propisima kao i odlukama, zaključcima i rešenjima organa upravljanja Poslovnog udruženja ;
- predlaže imenovanje i razrešavanje stručnih radnika u stručnoj službi;
- donosi odluke o kupovini osnovnih sredstava do visine od 20.000,00 dinara;
- izdaje naloge za službeni put u zemlji;
- donosi rešenja za službeni put u zemlji;
- donosi rešenja za službeni put u inostranstvo uz saglasnost predsednika Izvršnog odbora o čemu podnosi izveštaj Izvršnom odboru.
- formira savete i to:
  1. Savet direktora društvenih preduzeća
  2. Savet vlasnika-direktora privatnih i mešovitih preduzeća i SZR sa preko 50 radnika (svi članovi)
  3. Savet vlasnika SZR (svi pridruženi članovi)

#### **Čln 41.**

Stručna služba Poslovnog udruženja "JUPLAS" nema svojstvo pravnog lica.

Broj radnika, organizaciju i način rada stručne službe, prava, dužnosti i odgovornosti radnika u

stručnoj službi određuje Skupština Poslovnog udruženja na predlog direktora Poslovnog udruženja

Radom stručne službe rukovodi direktor Poslovnog udruženja "JUPLAS".

Radnici zaposleni u stručnoj službi ostvaruju svoja prava i obaveze preko Zbora radnika, a u skladu sa kolektivnim ugovorom.

## **XI PRISTUPANJE U POSLOVNO UDRUŽENJE**

### **Član 42.**

Poslovnom udruženju mogu pristupiti sva preduzeća koja obavljaju iste ili srodne poslove i potpišu Ugovor, odnosno pristupnicu.

### **Član 43.**

Preduzeća koja želi pristupiti Poslovnom udruženju podnosi pismeni zahtev Izvršnom odboru Poslovnog udruženja uz koji prilaže izvod iz sudskog registra i zadnji izveštaj o rezultatima poslovanja (završni račun i periodični obračun).

### **Član 44.**

Po prijemu zahteva sa dokumentacijom, Izvršni odbor proverava kod odgovarajućih organa, organizacija i svih članova zakonitost i privredno ponašanje podnosioca zahteva.

Izvršni odbor, donosi odluku o prihvatanju odnosno odbijanju zahteva.

U slučaju donošenja negativne odluke, podnosilac zahteva ima pravo žalbe Skupštini Poslovnog udruženja .

Odluka Skupštine je konačna.

### **Član 45.**

Prava i obaveze članova Poslovnog udruženja počinju teći od dana potpisivanja Ugovora, odnosno, pristupnice koju potpisuju novi članovi. Pristupnicom novi članovi daju svoju saglasnost na odredbe Ugovora i Statuta Poslovnog udruženja.

### **Član 46.**

Poslovno udruženje je član Udruženja hemijske industrije Srbije prema Zakonu o udruživanju u opšta udruženja Privredne komore Srbije.

## **XII PRESTANAK ČLANSTVA U POSLOVNOM UDRUŽENJU**

### **Član 47.**

Članstvo u Poslovnom udruženju prestaje:

1. Istupanjem iz Poslovnog udruženja ;
2. Prestankom postojanja člana;
3. Prestankom rada Poslovnog udruženja ;
4. Raskidom Ugovora sa udruženim preduzećem koje trajnije ne izvršava svoje obaveze utvrđene ovim Statutom i Ugovorom.

### **Član 48.**

Svaki član može istupiti iz Poslovnog udruženja uz pismeni otkaz.

Član Poslovnog udruženja može da otkáže članstvo sa otkaznim rokom od jedne godine, računajući taj rok od dana predaje pismene odluke udruženog preduzeća Poslovnom udruženju. Tokom trajanja otkaznog roka udruženo preduzeće je dužno da izvršava sve obaveze iz ovog Statuta, a ima sva prava ukoliko iste izvršava.

### **Član 49.**

Član Poslovnog udruženja koji je otkazao članstvo i za vreme dok traje otkazni rok, odgovoran je za obaveze nastale za vreme njegovog članstva u Poslovnom udruženju.

Član Poslovnog udruženja koji ne potpiše izmene i dopune ugovora kojim se isti usklađuje sa Zakonom smatra se kao da je otkazao članstvo u Poslovnom udruženju sa otkaznim rokom iz ovog Statuta.

Pod „prestankom postojanja člana“ (čl.47 stav 1 tačka 2.) podrazumeva se likvidacija člana sa danom pokretanja likvidacionog postupka, odjava poslovanja preduzetnika i značajno uništenje višom silom od dana nastanka.

U slučaju pokretanja stečaja, članu prestaje obaveza plaćanja doprinosa od dana pokretanja stečaja a zadržava sva prava i ostale obaveze predviđene Statutom Poslovnog udruženja. Izlaskom iz stečaja obaveza plaćanja doprinosa se obnavlja.

U slučaju podele člana na dva ili više dela, odnosno, pravna subjekta, isti imaju solidarnu obavezu plaćanja srazmernog dela doprinosa godinu dana. Potpisivanjem pristupnice za nastavak članstva novonastali pravni subjekt plaća doprinos prema utvrđenoj skali doprinosa i oslobađa se plaćanja doprinosa po solidarnoj obavezi.

U slučaju spajanja dva ili više preduzeća novonastali pravni subjekt, odnosno preduzeće, ima obavezu plaćanja doprinosa članova Poslovnog udruženja učesnika u spajanju godinu dana ili potpisivanjem pristupnice nastavlja članstvo uz plaćanje doprinosa prema utvrđenoj skali.

### **Član 50.**

Poslovno udruženje može prestati sa radom kada svi udruženi članovi odluče da Poslovno udruženje prestane da postoji ili kada nastupe okolnosti predviđene zakonom.

Na osnovu odluke članova Poslovnog udruženja o prestanku rada Poslovnog udruženja , Skupština Poslovnog udruženja i direktor izvršice likvidaciju Poslovnog udruženja . U roku koji ne može biti kraći od tri meseca izvršice se sve obaveze Poslovnog udruženja , naplatiti sva potraživanja, a radnicima stručne službe Poslovnog udruženja , po mogućstvu obezbediti nova radna mesta bilo kod udruženih preduzeća ili kod drugih pravnih lica.

## **XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 51.**

Svi izabrani članovi Upravnog odbora, predsednici i potpredsednici Upravnog odbora, Skupštine, odbora i sekcija, kao i direktor Poslovnog udruženja , nastavljaju da obavljaju funkcije do isteka mandata za koji su birani.

### **Član 52.**

Radnici zaposleni u Poslovnoj zajednici “JUPLAS” nastavljaju da rade kao radnici Poslovnog udruženja “JUPLAS”.

Sva akta Poslovnog udruženja iz oblasti radnih odnosa, radpodele, zajedničke potrošnje, zaštite na radu, unutrašnje organizacije, knjigovodstva, dokumentacije i sl. važe i dalje do donošenja novih.

### **Član 53.**

Imovina i sva prava i obaveze dosadašnje Poslovne zajednice prelaze na Poslovno udruženje “JUPLAS”.

### **Član 54.**

Sve što nije regulisano ovim statutom, a tiče se ostvarivanja zajedničkih interesa i ciljeva udruženih preduzeća regulisaće se odlukama i merama Skupštine i Izvršnog odbora.

### **Član 55.**



Statut stupa na snagu kada ga usvoji Skupština udruženja.

**PRESEDNIK SKUPŠTINE  
POSLOVNOG UDRUŽENJA "JUPLAS"**

Beograd, 27. juni 2007.

---

Božidar Kokora